



دانشگاه مجازی المصطفی صلى الله عليه وآله

معاونت پژوهشی و تولید





گزارش کارگاه پژوهشی

عنوان کارگاه (دوره)	مقاله نویسی علمی پژوهشی (تحلیل ابزای یک مقاله علمی پژوهشی)
استاد کارگاه	دکتر داود صفا (هیئت علمی جامعه المصطفی)
زبان ارائه	فارسی
زمان برگزاری	11 بهمن 1402
مکان برگزاری	سالن جلسات دانشگاه مجازی





435 نفر آنلاین و 7 نفر حضوری

تعداد شرکت

کنندگان

<https://room.aou.ir/p3vgd9o6ppgn/>

لینک دسترسی به

محتوای نشست





متن کارگاه

این کارگاه علمی پژوهشی در تاریخ 11 بهمن ماه 1402 به همت معاونت پژوهش دانشگاه مجازی برگزار گردید.

در زیر گزارشی از اهم موضوعات ارائه شده در این کارگاه علمی پژوهشی که بسیار کاربردی بود و مورد استقبال مخاطبان قرار گرفت، ارائه می گردد:

استاد در ابتدا به این نکته اشاره کردند که با وجود اینکه ممکن است مجلات مختلف علمی دارای الگو و قالب خاصی برای نوشتن مقاله باشند، یک فرمت کلی برای طریقه نوشتن مقاله را که برای اکثر مجلات قابل استفاده باشد، می توان به صورت زیر تعریف کرد:

- موضوع مقاله
- چکیده
- مقدمه
- روش تحقیق
- نتایج
- بحث و تجزیه و تحلیل
- نتیجه گیری
- منابع

ایشان در بخش دیگری به موضوع مقاله نویسی را توضیح دادند که موضوع مقاله علمی پژوهشی در مراحل مقاله نویسی هر مقاله علمی بایستی دارای عنوان مناسبی باشد که به طور صحیح تحقیقات انجام گرفته شده در متن مقاله را توصیف کند. نام مقاله بایستی به گونه ای انتخاب شود که خواننده با دیدن نام مقاله، متوجه اقدامات کلی انجام شده و مسئله اساسی تحقیقات شود و نیازی به مطالعه کل مقاله برای معرفی کار نداشته باشد. به عنوان مثال عنوان "اثرات روشنایی و دمای هوا بر افزایش جمعیت باکتری ها"، عنوان مناسبی تلقی می شود.





برای اینکه نام مناسبی برای مقاله خود انتخاب کنید می‌توانید از کلمات کلیدی خود استفاده کنید. چند کلمه کلیدی (مثلاً سه عدد) را انتخاب کرده و در سایت‌های معتبر مقالات از قبیل Scopus یا Sciencedirect آنها را جستجو کنید. با این جستجو می‌توانید عناوین مقالات مرتبط را دیده و از آنها برای عنوان مقاله خود کمک بگیرید.

استاد با تاکید بر اینکه که چکیده یکی از مهم ترین بخش های مقاله هست و به عنوان ویتترین مقاله محسوب می شود و باید توجه ویژه ای نسبت به نوشتن آن داشت و آن اینکه چکیده چیست؟ چکیده مقاله همان بخش مهمی است که به مخاطب اجازه تصمیم‌گیری درباره ادامه‌دادن خواندن یا نخواندن مقاله می‌دهد. در این قسمت از مقاله درباره متن پیش رو و نکات مهمی که از آنها صحبت شده، یاد می‌شود و اگر مخاطبی دلش نخواهد که خواندن را ادامه بدهد، از همین بخش می‌تواند مقاله را به حال خود رها کند. چکیده‌نویسی در نوشتن مقاله علمی و غیرعلمی مهم است و باید حضور داشته باشد.

از جمله شاخص های خوب یک چکیده می توان به:

1. کوتاه دقیق و روشن باشد .
2. یک یا دو بند جدا و یکپارچه باشد .
3. جملات چکیده خبری و کوتاه باشند.
4. جملات ساده باشند تا مطلب به درستی برای خواننده قابل درک باشد.

ایشان به تفاوت های خلاصه و چکیده پرداختند که می توان به چند مورد اشاره کرد از جمله

1- در خلاصه، نظم و ترتیب مطالب ذکر شده، باید دقیقاً مطابق نظم مطالب در مقاله باشد. منتهی به صورتی کوتاه و فشرده، اما در چکیده رعایت این مسائل اساسی الزامی نیست. چکیده درباره گزارش بحث می کند، درحالیکه خلاصه، گزارش را قابل فهم می سازد.

2- معمولاً خلاصه در انتهای مقاله و برای یادآوری مطالب می آید و در واقع می توان گفت، نوعی نتیجه گیری است. درحالی که چکیده باید همواره در آغاز مقاله آورده شود تا خواننده قدرت انتخاب یا عدم انتخاب و همچنین ارزیابی مقاله را داشته باشد.





3- در چکیده اصل مطلب و سند به طور فشرده و به اجمال با حفظ ارکان مهم پیام موجود در آن آورده می شود ولی خلاصه به ذکر نکاتی از متن اصلی و یادآوری عناوین اصلی با ارجاع و تشویق خواننده به متن اصلی می پردازد.

چکیده زمانی قابل قبول است که خواننده در باره موضوع اطلاعاتی دارد اما فرصت کافی برای مطالعه دقیق اصل مدرک را ندارد. خلاصه به هر نوع فشرده ای از یک متن اطلاق می شود که ممکن است ملخص، فشرده مستخرجه، چکیده را در برگیرد. به بیان دیگر، هر چکیده ملزم به درج مهمترین مباحث است و حال آنکه خلاصه چنین الزامی ندارد و تابع قواعد و ضوابط خاصی نیست.

4- خلاصه نوعی بیان ملخص یا نتیجه گیری از موضوع است که معمولاً در جمع بندی هر مطلبی می تواند بیان شود. اما چکیده به معنی فشرده و عصاره یک مطلب است که معمولاً در ابتدای هر مطلبی برای راهنمایی یا آگاهی مخاطبان ارائه می شود. با همه این اوصاف، تفاوت اساسی چکیده و خلاصه در کارکرد آنهاست. چکیده درباره گزارش بحث می کند، در حالیکه خلاصه، گزارش را قابل فهم می سازد.

استاد محترم به توضیح کلمات کلیدی پرداختند معمولاً در انتهای چکیده، واژگان کلیدی پژوهش را بیان می کنند تا به خواننده کمک کنند پس از خواندن چکیده و آشنایی اجمالی با روند تحقیق، بفهمد چه مفاهیم و موضوعاتی در این مقاله مورد توجه قرار گرفته است. با توجه به حجم و محتوای مقاله، واژه های کلیدی در آخر چکیده بین ۳ تا ۶ واژه می آیند و با علامت نقطه ویرگول (؛) از هم جدا می شوند. کلیدواژه ها باید از واژگان اصلی مقاله باشند تا در بازیابی ها مورد استفاده قرار گیرند.

مفاهیم اصلی مقاله هستند که در مقاله معمولاً بیشترین تکرار را داشته اند. معمولاً یک تا سه کلمه است. حروف اضافه جز کلید واژه حساب نمیشود. جستجوگر میتواند با استفاده از کلیدواژه هایی که مربوط به موضوع خودش است مطالب را پیدا کند و میتوان گفت که پل ارتباطی بین جستجوگر و مطالب است. پس دقت هر چه بیشتر در این کار، راه را برای دسترسی آسان تر به مقاله ما باز می کند و میتواند بازدید مقاله شما را افزایش دهد.

- کلیدواژه ها کلماتی هستند که نقش اصلی را در محتوای علمی مقاله ایفا می کند.
- کلیدواژه ها نقش در مقاله و نقش نمایه و فهرست را در کتاب و پایان نامه ایفا می کند.
- کلیدواژه ها نمایی کلی از مقاله در ذهن خواننده ترسیم می نماید.
- تعداد کلید واژه ها باید بین ۳ تا ۵ مورد باشد. البته در برخی مجلات ۳ تا ۶ مورد نیز قابل قبول است.
- کلیدواژه ها باید از بین واژه های گویا و مناسب مقاله انتخاب شود.





به عنوان یک قانون کلی، مقدمه حدود ۱۰٪ از کل کلمات متن یک مقاله علمی پژوهشی را تشکیل می دهد. مقدمه حدود ۴۰۰ کلمه است که در سه پاراگراف در یک مقاله ۴۰۰۰ کلمه ای نوشته شده است. نحوه نگارش مقدمه مقاله علمی پژوهشی در پایین آورده شده است.

در ادامه ایشان به توضیح بدنه اصلی مقاله، نتیجه گیری و منابع پرداختند

در پایان به سوالات مخاطبین پاسخ های لازم را ارائه کردند.





کارگاه علمی پژوهشی

مقاله نویسی علمی پژوهشی (تحلیل اجزای یک مقاله علمی پژوهشی)

همراه با اعطای گواهی

دکتر داوود صفا
هیئت علمی جامعه المصطفی العالمیه



ارائه دهنده

چهارشنبه ۱۱/۱۱/۱۴۰۲، ساعت ۱۰:۰۰

لینک ثبت نام Live.mou.ir/research

پس از ثبت نام از طریق میز کار خود به نشانی زیر وارد جلسه شوید:
my.mou.ir

 www.mou.ir
025-32114171-173



Share 4
بازنش 5 و بازنگاه ها -

Q & A
Message from 2 بازنگاه ها
دوستان دایم هاتین جلسه را در این کاربری قرار خواهد گرفت فردا

Video (1)
بازنش 2 و بازنگاه ها

... اصول نگارش و تکمیل
هر چند باکمالات در انداز گرامری ساده اما باید در بیان تحقیق نوشتار خود...

Attendees (342)
Active Speakers
Hosts (5)
بازنش 1 و بازنگاه ها
بازنش 2 و بازنگاه ها
بازنش 3 و بازنگاه ها
بازنش 4 و بازنگاه ها
بازنش 5 و بازنگاه ها
Presenters (0)
Participants (337)
12135
1254421
Masoom-e Hassani
Reza Seedeinejad
مقدم پرو عارفی-ایران
پرو محمدی-ایران
پروانفضل عیالی
پرو فقهه ایرانیات
پرواحمد جعفر
پروانصاف نج

1:11:39/2:06:15

Share 4
بازنش 5 و بازنگاه ها -

Q & A
Message from 2 بازنگاه ها
دوستان دایم هاتین جلسه را در این کاربری قرار خواهد گرفت فردا

Video (1)
بازنش 2 و بازنگاه ها

وجه مختلف اعتبار
• اعتبار ظاهری یا صورتی (Face Validity)
آیا پاسخ دهنده مفهوم سؤال را همان سی پاید که محقق مد نظر داشته است؟
• اعتبار محتوا (Content Validity)
محتوای پرسشنامه در راستای هدف اصلی و سوال پژوهش است؟
• اعتبار ساختاری (Construct Validity)
اسکلت پرسشنامه با مفهوم موضوع تشابه دارد (توضیح از زبان استخراج)
• اعتبار پیشگویی کننده (Predictive Validity)
پاسخهای داده شده تا چه میزان با نتایج آینده همخوانی دارد؟

Attendees (308)
Active Speakers
Hosts (5)
بازنش 1 و بازنگاه ها
بازنش 2 و بازنگاه ها
بازنش 3 و بازنگاه ها
بازنش 4 و بازنگاه ها
بازنش 5 و بازنگاه ها
Presenters (0)
Participants (303)
12135
1254421
Behnaz Jalili
Masoom-e Hassani
rezaasadzadeh1987@gmail.com
مقدم پرو عارفی-ایران
پرو محمدی-ایران
پرو فقهه ایرانیات
پرواحمد جعفر
پروانصاف نج

1:40:44/2:06:15

